월간업무계획(5월)

【경영기획본부】

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
기획조정팀	조직경영	□ **정보공개** ○ 2020년 사전공표목록 확대계획(안) 수립: 4.10.(금) ○ 행정정보 공표목록 부서 공유: 4.17.(금)		
	고객관리		□ **고객관리** ○ 2020년 고객관리계획(안) 수립: 5.22.(금) - 부서별 실천과제 및 관리항목 설정 - 고객만족을 위한 실천(부서 간 협력)방안 등	
	홍보· 아카이빙	□ **통합 홍보관리** ○ 1차 홍보담당자 회의: 4.9.(목) 9:30 - 주요내용 ・홍보담당자 주요 역할(2019 기준) 공유 및 의견수렴 ・삶과문화 프리뷰 섹션 등 홍보아이템 논의 ○ 2차 홍보담당자 회의: 4.28.(화) 9:30 - 주요내용 ・네이버블로그 및 재단 SNS 활성화 논의 ・홍보물 제작·관리 방안 논의 등	□ **통합 홍보관리** ○ 홍보물 제작 및 관리계획(안) 수립: 5.15.(금) ○ 온라인 매체 운영계획(안) 수립: 5.20(수) - 개편된 사업구성에 따른 블로그 메뉴 등 개편(안), 부서별 SNS 활용 홍보계획 등 ○ 2019년 이후 재단 발간물 전수조사: ~5.30.(금) ○ 대내·외 재단 소개 및 정보 점검 및 업데이트:~5.30.(금)	
			□ **재단 홈페이지 재구축** ○ 재단 홈페이지 재구축 기본계획(안) 수립: 5월 중	
		□ **제주문화포털 '제주인놀다'** ○ 2019년 정산 및 실적보고 완료: 4.14.(화) ○ 2020년 운영방안 협의: 4.6.(월) 16:00 / 도청 회의실 - 참석자: 도 문화예술팀, 유지보수 업체 관계자 등 ○ 2020년 홈페이지 운영계획 변경 및 교부신청	□ **제주문화포털 '제주인놀다'** ○ 2020 제주인놀다 홈페이지 유지보수 계약 ○ 2020 제주인놀다 외국어 자동번역 서비스 계약	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ 2020 제주인놀다 서비스 사용 의향서(LOI) 체결: 4.30.(목) - 대상: ㈜제주넷 - 내용: 제주인놀다와 문화예술 앱 ARTi 콘텐츠 제휴 및 연동		
		□ 삶과문화 제77호 ○ 1차 편집회의: 4.13.(월) 10:00 - 장소: 재단 회의실 - 주요내용: 콘텐츠 및 필진구성 논의 ○ 필진 위촉 및 원고청탁 : ~4.24.(금)	□ 삶과문화 제77호 ○ 1차 원고마감 : 5.6.(수) ○ 1차 편집시안 제작: 5.14.(목) ○ 2차 편집회의: 5.18.(월) 10:00 - 주요내용: 원고 및 편집시안 검토 ○ 인쇄발주: 5.29.(금) 한 ※ 발간: 6.8.(월) 예정	
		□ 2019 연차보고서 ○ 연차보고서 배부: 4.29.(수)		
경영지원팀	조직문화/ 가족친화	○ 2020년 조직문화 개선 운영계획(안) 수립 - 내용: 직원복지, 일가정양립, 건전한 조직문화 등	○ 가족친화경영 컨설팅 진행 - 내용: 가족친화인증 연장 신청을 위한 경영 및 제도 컨설팅 - 컨설팅기관: 제주가족친화지원센터 - 컨설팅일자: 5월 내 협의를 통해 진행 ○ 가족친화인증기관 유효기관 연장 신청 - 신청기간: 4.10.(금) ~ 6.30.(화) - 서류심사: 6월 ~ 8월 - 현장심사: 7월 ~ 9월 - 심사기관: 한국건강가정진흥원 ※ 제주문화예술재단 인증기간: 2017.12.1. ~ 2020.11.30.	
	복무	○ 코로나19 차단 및 확산방지를 위한 협조 요청 - 각종 지침 및 변경사항 게시판을 통한 공지 ※ 사회적 거리두기 강화: 3.22. ~ 4.19.	○ 코로나19 차단 및 확산방지를 위한 협조 요청 - 코로나19 관련 주요내용(게시판 공지사항 또는 대내문서 등) 수시 확인하여 복무관리 철저	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
			※ 고강도 사회적 거리두기 유지 결정(제주특별자치도지사 발표) · 기간 : 4.20. ~ 별도 통보 시 까지 <사회적 거리두기 협조 요청사항> · 연기 또는 취소(모임, 외식, 여행 등) · 외출 자제(생필품 구매 등 꼭 필요한 경우 예외) · 도외 출장 금지 · 회의 자제(불가피한 경우 2m 정도의 거리 두기) · 2m 건강거리 유지(악수 등 신체접촉 금지) <코로나19 예방수칙> · 기침 등 호흡기 증상이 있을 경우 마스크 착용 특히 의료기관 방문 시 반드시 착용 · 손바닥, 손톱 밑 꼼꼼하게 손 씻기 · 기침할 땐 옷소매로 가리기 · 의료기관 방문 시 의료진에게 해외 여행력 알리기	
	청사관리	○ 방역실시완료	○ 건물방역	
	그룹웨어	○ 그룹웨어 업데이트 2회 실시 - 내용: 그룹웨어 오류개선 및 기능개선		

【 문화예술사업본부 】

팀명	사업/업무	추진실적(4월)	추진계획(5월)	비고
예술 창작팀	청년문화매개특성화사업			
	지원사업	□ 청년문화매개특성화사업 <예술지원사업> 3월 활동계획 보고 완료 ○ 대상사업 : 청년유망예술가육성지원, 청년문화공간 임대료지원 ○ 추진내용 : 매월 활동보고 완료에 따른 지원금·임대료 분할교부 ※ 보고서제출(매월 5일) → 담당자처리(접수일로부터 10일 이내)	□ 지원사업 컨설팅·평가계획(안) 수립 □ 청년문화매개특성화사업 <예술지원사업> 4월 활동계획 보고 ○ 대상사업 : 청년유망예술가육성지원, 청년문화공간 임대료지원 ○ 추진내용 : 매월 활동보고 완료에 따른 지원금·임대료 분할교부 ※ 보고서제출(매월 5일) → 담당자처리(접수일로부터 10일 이내)	
	기획사업	□ 청년문화아지트프로그램 TEAM A·B 지원금 교부완료 (1) TEAM A : 디엠엑스(DMX) ○ 사업기간: 3월 ~ 8월 ※전시기간 : 5.20.5.31.(일) ○ 사 업 명: 나의 X에게 (Dear my X) ○ 교부금액: 20,000,000원 - 교부·집행을 위한 안내자료 배포·전달 완료 (1) TEAM B : 비플 ○ 사업기간: 4월 ~ 8월 ※실사업기간 : 8.1.(토)~8.9.(일) ○ 사 업 명: 노크(knock) ○ 교부금액: 20,000,000원 - 교부·집행을 위한 안내자료 배포·전달 완료	□ 상주형 기획사업 '제주청년예술가X예술공간이아' 계획 수립 ○ 추진계획 및 공모(안) 수립을 위한 워크숍 개최 - 일시 : 5.7.(목) 10:00 ~ 18:00 - 장소 : 예술공간이아 - 내용 : 전문가 의견수렴 및 공모안내집, 신청서식 작성 등 ○ 공모일정계획(안) - 접수기간 : 5.15.(월) ~ 5.29.(금) 예정 - 접수방법 : 국가문화예술지원시스템을 통한 온라인 접수 - 사업심의 : 6.8.(월) 예정 - 결과발표 : 6.12.(금) 예정 ※결과발표일로부터 2주간 세부추진내용 협의 - 사업추진 : 6월 ~ 11월 (6개월) □ 포털사이트 '아트노크' 운영계획(안) 수립 ○ 아트노크 운영현황 진단 및 개선사항 검토 □ 홍보콘텐츠 제작·편집·활용 계획(안) 수립 ○ 예술지원사업, 기획사업 연계 콘텐츠 제작(가공), 활용 - 청년유망예술가육성, 아지트프로그램, 상주형기획사업 등	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>○ 온라인 채널 활용한 통합 홍보마케팅
- 아트노크, SNS(인스타, 유튜브), 블로그 등
→ 재단 보유 채널과의 연계·활용 방안 모색</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">예술인 복지사업</td></tr>
<tr><td></td><td>예술인
복지사업</td><td>□ 융자지원 신청 지원
○ 추천서발급(`20.01.~4.)
- 운영자금 4건 / 110,000천원</td><td>□ 코로나19 대비 예술인 복지사업 홍보 계획
○ 중앙기관의 예술인 복지제도 홍보
- 한국예술인복지재단 등 코로나19 관련 지원제도 정보제공
- 제주문화예술재단 홈페이지 및 도내 예술가 대상 문자메시지 발송
- 상시 업데이트를 통한 최신 정보 제공</td><td></td></tr>
<tr><td>문화예술
교육팀</td><td colspan="4">문화예술교육 지역생태계 구축(지역화)</td></tr>
<tr><td></td><td>지역협력위원회</td><td>○ 전국 센터 지역협력위원회
- 코로나19로 추진방법 변경
○ 1차 전국 센터 지역협력위원회
- 일시 : 2020.4.27.(월) 16:30 ~
- 내용 : 지역협력위원회 온라인 사전회의 추진</td><td>○ 전국 센터 지역협력위원회
- 2~4차 추진사항
<table><tr><th>회차</th><th>시기</th><th>추진방법</th></tr><tr><td>1차</td><td>4월</td><td>1일/워크숍</td></tr><tr><td>2차</td><td>6월</td><td>1박 2일/워크숍
시도관계자회의(문체부) 연계추진 검토</td></tr><tr><td>3차</td><td>9월</td><td>1일/지역 순회 워크숍</td></tr><tr><td>4차</td><td>11월</td><td>1일/워크숍
시도관계자회의(문체부) 연계추진 검토</td></tr></table>▶<table><tr><th>회차</th><th>시기</th><th>추진방법</th></tr><tr><td>-</td><td>4월</td><td>온라인 사전회의(상견례)</td></tr><tr><td>1차</td><td>6월</td><td>1박 2일/워크숍
시도관계자회의(문체부) 연계추진 검토</td></tr><tr><td>2차</td><td>9월</td><td>1박 2일/지역 순회 워크숍</td></tr><tr><td>3차</td><td>11월</td><td>1일/워크숍
시도관계자회의(문체부) 연계추진 검토</td></tr></table></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>창의예술교육랩
지원사업</td><td>○ 제주창의예술교육발전소 2차년도 추진체계 수립
- R&D 및 D&I 역할 재편성 및 운영계획 수립
○ 관계자 자문회의 및 간담회 개최
<table><tr><th>구분</th><th>일시</th><th>장소</th><th>참석자</th><th>주요내용</th></tr><tr><td>1차</td><td>4.10.(금)
13:00~17:00</td><td>창의교육실</td><td rowspan="3">'19년도 사업 참여자</td><td rowspan="3">'20년도 사업 설명 및 운영방향 논의</td></tr><tr><td>2차</td><td>4.16.(목)
11:00~15:00</td><td>창의랩실</td></tr><tr><td>3차</td><td>4.20.(월)</td><td>재단회의실</td></tr></table></td><td>○ 제주창의예술교육발전소 비상임연구원 위촉
- R&D랩 연구원 및 D&I랩 랩장/교육매니저
○ 보급 및 연구 용역계약 의뢰
- 보급연수, 직접보급 프로그램 운영 업체
- 아트박스, 교재(교안+워크숍) 제작
○ 보급 파트너(문화·교육·복지기관) 미팅추진</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="4"></td><td></td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>일시</th><th>장소</th><th>참석자</th><th>주요내용</th></tr>
<tr><td></td><td>15:00~16:00</td><td></td><td rowspan="2"></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>4차</td><td>4.22.(수)
14:00~17:00</td><td>창의랩실</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>거점조성사업</td><td>○ 기획워크숍 개최에 따른 제반사항 준비
- 퍼실리테이터 섭외/위촉
· 위촉대상 : 도내 문화예술교육 활동(전문)가 2명
· 역할 : 지역 내의 문제와 해결을 위한 질문 제시→아이디어 창출 (프로그램 개발)을 위한 독려→피드백 제공
- 퍼실리테이터 사전 기획회의 개최
· 일시 : 4.6.(월) 11:00~12:00
· 참석자 : 강술생(생태문화예술연구가), 박진희(상상창고숨 대표)
· 내용 : 퍼실리테이션 운영 방향 논의
○ 기획워크숍 개최
- 일시/장소 : 4.21.(화) 14:00~17:00/예술공간이아 내
- 참석자 : 도내작은도서관(10곳) 관계자, 사업 퍼실리테이터
- 내용 : ‘20년 사업 계획 수립 전 문화예술교육 프로그램 아이디어 창출을 위한 퍼실리테이션 진행</td><td>○ 컨설팅&코디네이팅 계획(안) 수립
○ 컨설턴트 섭외/위촉
- 위촉기간 : 5~12월
- 위촉대상 : 도내·외 문화예술교육 활동 전문가 2명
- 역할 : 사업계획 컨설팅 및 운영 평가(모니터링)
○ 코디네이터 섭외/위촉
- 위촉기간 : 5~12월
- 위촉대상 : 도내 문화예술 활동가 2명
- 역할 : 문화예술교육 기획 구체화 등 코디네이팅 지원
○ 운영기관 세부 사업계획서 제출 : ~5.11.(월)
○ 사업계획서 제출에 따른 서면 컨설팅 의견 전달 : 5.22.(금)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">생애주기별 계층별 문화예술교육 (일상화)</td></tr>
<tr><td>2019 문화예술교육 지원사업 보조사업자 정보공시현황</td><td>○ 보조사업자 정보공시현황
- 총 29개 보조사업자 대상 정보공시 완료
<table>
<tr><th>구 분</th><th>기관·단체수</th></tr>
<tr><td>지역문화예술교육기반구축사업</td><td>23개</td></tr>
<tr><td>유아문화예술교육지원사업</td><td>3개</td></tr>
<tr><td>문화예술교육사인턴십사업</td><td>3개</td></tr>
<tr><td>합계</td><td>29개</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td>꿈다락
토요문화학교
지원사업</td><td>○ 선정단체 1차 사업비 분할교부
- 교부단체 : 선정단체 24개
<table><tr><th>선정기관·단체수</th><th>교부신청</th><th>교부완료</th><th>미교부</th></tr><tr><td>24개</td><td>24개</td><td>24개</td><td>0개</td></tr></table></td><td>○ 기획사업 및 역량강화 워크숍 운영계획 수립 및 추진
○ 선정기관·단체대상 모니터링 및 컨설팅 계획(안)수립</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>지역특성화문화
예술교육지원사업</td><td>○ 선정단체 1차 사업비 분할교부
- 교부단체 : 선정단체 14개
<table><tr><th>선정기관·단체수</th><th>교부신청</th><th>교부완료</th><th>미교부</th></tr><tr><td>14개</td><td>14개</td><td>14개</td><td>0개</td></tr></table></td><td>○ 기획사업 및 역량강화 워크숍 사업계획서 작성
○ 선정기관·단체대상 모니터링 및 컨설팅 계획(안)수립</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>장애인문화
예술교육사업</td><td>○ 코로나 19 바이러스 확산에 따른 대응지침 내용안내
- 대상 : 선정기관·단체
- 내용 : 코로나 19 바이러스 대응지침안내 및 확인서 제출요청
○ 선정기관·단체 1차 지원금 교부
<table><tr><th>선정기관·단체수</th><th>교부완료</th><th>미교부</th></tr><tr><td>15개</td><td>14개</td><td>1개</td></tr></table></td><td>○ 선정기관·단체 1차 사업비 교부완료
○ 선정기관·단체대상 모니터링 및 컨설팅 계획(안)수립</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>유아문화예술
교육지원사업</td><td>○ 코로나 19 바이러스 확산에 따른 대응지침 내용안내
- 대상 : 선정문화시설
- 내용 : 코로나 19 바이러스 대응지침안내 및 확인서 제출요청
○ 선정문화시설 서면컨설팅 진행
- 대상 : 선정문화시설
- 내용 : 심사내용 환류 및 사업계획서 보완
○ 선정문화시설 1차 지원금 교부
<table><tr><th>선정문화시설</th><th>교부완료</th><th>미교부</th></tr><tr><td>5개</td><td>3개</td><td>2개</td></tr></table></td><td>○ 선정문화시설 1차 사업비 교부완료</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진실적(4월)	추진계획(5월)	비고
	문화예술교육기반 고도화 및 문화인력 양성(고도화)			
	문화예술전문인력 양성사업	○ 20년도 사업계획 수립 ○ 교육과정 설계를 위한 자문회의 개최 - 일시 및 장소 : 4.24.(금), 14시 / 재단 8층 회의실 - 참석자 : 박도빈(동네형들 대표), 이재형, 이은주	○ 참여인력(교육디렉터, 담임멘토) 구성 및 위촉 - 위촉인원 : 교육디렉터 1명, 담임멘토 3명 ○ 참여자 모집 공모 - 모집기간 : 5월 3주~6월 1주 예정	
	문화예술교육 연수사업	○ 20년도 사업계획 수립	○ 참여인력(연구진) 구성 및 위촉 - 위촉인원 : 연구원 2명, 보조연구원 1명 ○ 연수 콘텐츠 개발을 위한 kick-off 회의 개최	
	아트리치 자율연구모임	○ 사업 지원단체(기관) 공모 - 대상 : 도내 문화예술교육 단체 및 기관 - 공모기간 : 4.1.(수)~4.17.(금) - 접수기간 : 4.3.(금)~4.17.(금) ○ 사업 지원단체(기관) 심사 - 대상 : 공모 신청 단체 및 기관 - 시기 : 4.29.(수) 13:00 - 장소 : 제주문화예술재단 지하회의실(예정) - 내용 : 서류 및 전화 인터뷰 심사진행 **※ 신종 코로나 바이러스 확산 여부에 따라 서면 또는 비대면심사로 전환**	○ 사업 공모심사 결과발표 - 발표일자 : 4. 30.(목)~5. 4.(월) (예정) - 선정단체 및 기관 : 7곳 - 지원금액 : 33,000천원 ○ 선정시설 대상 기획컨설팅 진행 - 일 자 : 5월말 (예정) - 내 용 : 심사내용 환류 및 사업계획 보완 - 기타사항 : 코로나 19 바이러스 확산으로 서면으로 대체하여 진행	
	문화예술교육사 인턴십	○ 사업선정에 따른 선정시설 자체 인턴채용 재공고 - 시설명 : 국립제주박물관 - 기 간 : 3.31(화) ~ 4.21.(화) - 대 상 : 문화예술교육사 자격증 소지자 ○ 사업 운영시설 2차 기간연장 재공모 - 공모기간 : 3.6.(금) ~ 4.28.(화) 18:00	○ 사업 운영시설 재공모 심사 - 대상 : 공모 신청 문화시설 - 시기 : 4.29.(수)~5.8.(금) - 심사방식 : 서류 및 전화 인터뷰 심사 진행 **※ 신종 코로나 바이러스 확산 여부에 따라 서면 또는 비대면심사로 전환** ○ 재공모 선정결과 발표	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 접수기간 : 3.9.(월) ~ 4.28.(화) 18:00
- 공모대상 : 제주도내 문화시설 및 교육사 의무배치기관
- 선정규모 : 1개 문화시설 재선정
- 연장사유 : 코로나19 확산에 다른 문화시설 운영상황 고려</td><td>- 발표시기 : 5.11.(월)~5.15.(금) (예정)
○ 선정시설 교부정산워크숍 진행
- 지원사업 운영가이드 배포(예정)</td><td></td></tr>
<tr><td>지역문화팀</td><td colspan="4">생활문화예술 기반 확대</td></tr>
<tr><td></td><td>생활문화예술
참여·향유 활동
지원사업</td><td>○ 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업(공모)
- 국가문화예술지원시스템을 통한 교부 온라인 안내
- 선정단체 대상 지원금 교부
<table>
<tr><th>유형</th><th>선정건수</th><th>교부건수</th><th>미교부건수</th><th>교부액(천원)</th></tr>
<tr><td>계</td><td>111</td><td>7</td><td>88</td><td>13,500</td></tr>
<tr><td>생활문화
커뮤니티지원</td><td>7</td><td>3</td><td>3</td><td>3,000</td></tr>
<tr><td>생활문화예술
동호회지원</td><td>74</td><td>3</td><td>67</td><td>8,100</td></tr>
<tr><td>전문강사지원</td><td>30</td><td>1</td><td>18</td><td>2,400</td></tr>
</table>
- 코로나 19로 인한 동호회 지원 사업 변경 사항 안내
○ 도민 모니터링 및 만족도 조사 운영계획 수립</td><td>○ 생활문화예술 참여·향유 활동 지원 사업(공모)
- 국가문화예술지원시스템을 통한 교부 온라인 안내(지속)
- 선정단체 대상 지원금 교부(지속)
○ 도민 모니터링 및 만족도 조사
- 도민 모니터요원 신청접수 및 선정
- 만족도조사 관련 책임연구원 위촉</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>통합문화
이용권 사업</td><td>○ 문화누리카드 발급
- 발급률 82.72%/ 19,901매(4.22.기준)
* 20년 통합문화이용권사업 시행계획변경에 따른 사업비 증액으로 발급률 감소
<table>
<tr><th>당초</th><th>변경</th><th>증감</th></tr>
<tr><td>2,043,360천원</td><td>2,165,310천원</td><td>121,950천원</td></tr>
</table>
○ 문화누리카드 가맹점 발굴·관리
- 신규 가맹점 등록 : 8개소(문화6·체육1·관광1)
- 가맹점 모니터링 : 1개소
○ 문화누리카드 이용활성화</td><td>○ 2019년 통합문화이용권활성화사업(관광기금) 집행마감
- 정산·실적 보고서 제출
○ 문화누리카드 이용활성화
- 문화나들이가맹점 선정에 따른 프로그램 운영 준비
- 이용지원서비스 계획(안) 수립 : 구매대행서비스
○ 통합문화이용권사업 홍보 계획(안) 수립</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>- 문화나들이가맹점 모집 : 17개 단체, 55개 프로그램 접수
○ 2019통합문화이용권사업
- 카드사업비 정산확정 및 반납 : 4.30.(목)
(단위 : 원)
<table>
<tr><th>총 예산</th><th>집행액</th><th>집행잔액</th><th>이자발생액</th></tr>
<tr><td>1,792,160,000</td><td>1,667,482,094</td><td>124,677,906</td><td>5,406,754</td></tr>
</table>
- e나라도움 정보공시 : 4.30.(목)
- 읍면동 담당자 및 부서 인센티브 지급
• 2019년 통합문화이용권 발급 및 이용률 총점이 우수한 담당자 및 부서에 인센티브 지급</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>지역연계
음악프로그램
운영사업
(아라조을 클래식)</td><td>○ 사업비 교부 완료
○ 세부 운영계획 수립</td><td>○ 프로그램 운영 주 강사 및 특강 강사 위촉
○ 원도심 일대 프로그램 운영 가능한 장소 선정</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">지역문화 가치 확산</td></tr>
<tr><td></td><td>공공미술 작품
정비사업</td><td>○ 제주시외버스터미널 공공미술작품 정비(철거 및 보수) 공사 계약 변경체결 요청 : 4.2.(목)
- 변경금액
<table>
<tr><th>당초</th><th>변경</th><th>증감</th></tr>
<tr><td>146,083천원</td><td>169,265천원</td><td>23,182천원</td></tr>
</table>
- 변경사유 : 안전사고 발생 위험에 따른 공사 추가, 해당 작품이 조류 서식지로 사용되어 하부에 배설물 처리 및 내역 누락에 따른 증액 등
○ 공공미술작품 정비사업 자문위원단 운영 계획 수립 : 4.10.(금)
○ 공공미술작품 정비사업 조사계획 수립 : 4.17.(금)
○ 공공미술작품(제주시외버스터미널) 정비(철거 및 보수) 공사 준공검사 : 4.21.(화)</td><td>○ 공공미술작품 조사단 운영
- 기간 : 5~6월 (2개월간)
- 규모 : 2인 1조
• 기능계약직 2인 2개월간 채용
- 활동사항
• 2017~2018 전수조사 결과 훼손된 작품(정비필요·정비시급·철거검토) 338개를 우선 조사 대상으로 선정하여 조사 추진
• 우선 조사 작품에 대한 조사단 조사 후 작품 정비를 위한 전문가와 현장 점검 실시·자문회의 등을 통한 정비 방안 논의
○ 2019년 명시이월 사업
- 아트큐브 4개동 보수 공사 계획 수립 및 공사 추진</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>○ 공공미술작품 기능계약직(단시간근로자) 2명 계약체결 요청 : 4.23.(목)
- 계약기간(근로기간) : 2020.5.6.(수)~7.3.(금)
- 담당업무 : 공공미술작품 현장 조사
○ 공공미술작품 정비사업 자문위원 위촉(5인) : 4.24.(금)</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>해녀문화
우수예술창작
지원사업</td><td>☐ 지원사업
○ 공모계획 수립 : 4.3.(금)
○ 공모 접수
- 사업공고 : 4.10.(금)~4.27.(월)
- 접수기간 : 4.13.(월)~4.27.(월) 18시
- 접수방법 : ncas를 통한 온라인 접수
<table>
<tr><td rowspan="2">지원
유형</td><td colspan="2">우수기획형</td><td rowspan="2">창작발표형</td></tr>
<tr><td>커뮤니티형</td><td>장르융합형</td></tr>
<tr><td>지원
대상</td><td>도내 어촌계(해녀회) 또는 예술가(예술단체)로 구성된 예술단체</td><td>도내 소재
예술단체</td><td>도내 소재(거주) 예술가 및 예술단체</td></tr>
<tr><td>지원
규모</td><td colspan="2">1,000만원~3,000만원</td><td>500만원~
1,000만원</td></tr>
</table>
○ 심의계획 수립 : 4.28.(화)</td><td>☐ 지원사업
○ 심의계획 수립 및 추진

☐ 기획사업
○ 기본 운영 계획 수립 : 5월 중</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>해녀문화
우수콘텐츠 운영
지원사업</td><td>○ 공모계획 수립 및 공모 추진
- 사업공고 : 4.29.(수)~5.15.(금)
- 공모기간 : 4.29.(수)~5.15.(금) 18시
- 접수방법 : ncas를 통한 온라인 접수
<table>
<tr><td>지원
유형</td><td>동호회 운영비 지원</td><td>동호회 강사 파견 지원</td></tr>
<tr><td>지원
대상</td><td colspan="2">도내 어촌계(해녀회) 또는 해녀로 구성된 문화예술단체</td></tr>
</table></td><td>○ 심의계획 수립 및 추진
* 코로나19 상황에 따라 서면으로 추진될 수 있음</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진실적(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td></td><td><table><tr><td>지원
규모</td><td>500만원~1,200만원</td><td>1개 단체당 최대 30회 강의
(회당 2시간)</td></tr></table></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>동아시아
문화도시
문화예술
교류사업</td><td></td><td>※ 코로나19 상황에 따라 추진예정
(4월 추진 예정 행사 취소, 5~6월 행사 보류 중)
○ 코로나19에 따른 사업 대안계획(안) 수립(예정)
- 공연영상 제작 배포, 아트마켓지 제작 등 도 협의 후 수립</td><td></td></tr>
</table>

【공간사업기획단】

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>공간사업
기획단TF팀</td><td colspan="4">Ⅰ. 예술공간 이아</td></tr>
<tr><td></td><td>프로그램</td><td>☐ 전시
<공모: 초청(전시실1), 일반대관(전시실2)>
○ <초청, 일반대관> 전시공모 심의
- <초청 (전시실1)>
· 전문심의위원 위촉 : 3인
· 서류심의 : 4.3.(금) 14:00~17:00
· 인터뷰(화상)심의 : 4.8.(수) 10:00~18:00
· 선정내용 : 24건 심의 / 3건 선정
<table>
<tr><th>회차</th><th>선정자</th><th>전시기간</th><th>전시명</th></tr>
<tr><td>1차</td><td>정정하</td><td>5.5.~7.5./54일간</td><td>빛을 모으는 또다른 방법</td></tr>
<tr><td>2차</td><td>이경재</td><td>7.7.~9.6./54일간</td><td>내가 사랑한 제주 - 귀향 II</td></tr>
<tr><td>3차</td><td>김순관</td><td>9.8.~11.8./53일간</td><td>제7회 김순관 作品展(和樣年華)</td></tr>
</table>
- <일반대관 (전시실2)>
· 전문심의위원 위촉 : 3인
· 서류심의 : 4.9.(목) 14:00~17:00
· 선정내용 : 15건 심의 / 6건 선정
<table>
<tr><th>회차</th><th>선정자</th><th>전시기간</th><th>전시명</th></tr>
<tr><td>1차</td><td>-</td><td>5.5.~5. 31./4주</td><td>적격자 없음</td></tr>
<tr><td>2차</td><td>김용주</td><td>6.2.~6. 28./4주</td><td>김용주展 귀향 <자연에서 자유를 찾다></td></tr>
<tr><td>3차</td><td>김소라</td><td>6.30.~7.26./4주</td><td>JUNGLE - UTOPIA</td></tr>
<tr><td>4차</td><td>이지영</td><td>7.28.~26./3주</td><td>이지영 개인전</td></tr>
<tr><td>5차</td><td>불휘공</td><td>8.18.~9.13./4주</td><td>거룩함의 거룩함(Holy of Holies)</td></tr>
<tr><td>6차</td><td>공영선</td><td>9.15.~10.11./4주</td><td>축지법과 공중요술</td></tr>
<tr><td>7차</td><td>손유진</td><td>10.13.~11.8./4주</td><td>손유진 제3회 개인전 <아무도 살지 않는 섬></td></tr>
</table>
- 결과발표 : 4.13.(월), 15:00 / 재단, 이아 홈페이지 및 개별공지</td><td>☐ 전시
<공모: 초청(전시실1), 일반대관(전시실2)>
○ <초청 (전시실1)> 운영
- 1차 : <빛을 모으는 또 다른 방법> 5.19.(화)~7.5.(일)
· 설치 : 5.15.(금)~17.(일), 3일간
※ 코로나19 확산방지 오픈식은 별도로 진행하지 않음
- 2, 3차 지원금 교부 : 5.4.(월)~15.(금)(예정)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		○ <**초청**(전시실1)> 운영 - 1차 지원금 교부 : **4.24.(금)** **- 1차 : <빛을 모으는 또 다른 방법> 5.19.(화)~7.5.(일)** · 홍보추진 : 홍보 인쇄물 제작 등 ○ <**일반대관** (전시실2)> 운영 - 행정사항 : 대관허가서 발급	○ <**일반대관** (전시실2)> 운영 - 2차 : 김용주展 귀향 <자연에서 자유를 찾다> 6.2.(화)~28.(일) · 추진사항 : 기자재 현황 체크 등	
		□ 인큐베이팅 프로그램 ○ 인큐베이팅 프로그램 운영체계 설계	**□ 인큐베이팅 프로그램** ○ 인큐베이팅 프로그램 운영계획 수립 - 주요현안 : 이아 4F, 전문 공간으로 활용 한계 및 예산부족 전문 창작스튜디오 → 인큐베이팅 전환 - 주요내용 : 부서 협력 및 자체프로그램 운영체계 수립 및 세부 프로그램 협의 - 부서협력 · 예술창작팀 : 청년상주형기획사업X예술공간이아 ※협의 워크숍 : 5.7.(목) · 문화예술교육팀 : 창의예술교육랩	
	경영	**□ 운영** ○ 2019 예술공간 이아 운영사업 정산 ○ 2020년(2019년 실적) 경영평가 보고서 제출 **□ 예산관리** ○ 2020 공간사업기획단 및 예술공간 이아 예산관리계획안 수립 **□ 홍보** ○ 예술공간 이아 홈페이지 서버 이전	**□ 운영** ○ 2020 예술공간 이아 홍보계획 수립	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>☐ 코로나19 확산에 따른 조치
○ 일부시설 휴관 : 2020.3월 ~ 코로나 진정 시 까지
- 시설대관 잠정 중단
- 3층 커뮤니티 공간 폐쇄
○ 코로나19바이러스 예방 방역소독 실시
<table><tr><td>구분</td><td>4차</td><td>5차</td><td>6차</td><td>7차</td><td>8차</td></tr><tr><td>일정</td><td>3.30.(월)</td><td>4.9.(목)</td><td>4.17.(금)</td><td>4.22.(수)</td><td>4.29.(수)</td></tr></table>
☐ 시설관리 및 정비
○ 야외주차장
- 야외 주차장 및 주변 예초작업 : 4.11.(금)
- 야외 주차장 및 주변 환경정비 (청소년 봉사활동)
: 4.11(토) 10시~12시, 4.25(토)13시~15시
○ B1 전시실
- 화장실 비데 필터 교체 : 4.2.(목)
○ 3, 4F
- 화장실 비데 필터 교체 : 4.2.(목)
- 엘리베이터 CCTV 수리 공사 : 4.2.(목)
- 실내 에폭시 바닥 파손 부분 보수공사 : 4.6.(월)
- 승강기 정기안전검사 실시 : 4.23.(목)
○ 재물조사 실시 : 4~5월</td><td>☐ 코로나19 확산에 따른 조치
○ 일부시설 휴관 : 2020.3월 ~ 코로나 진정 시 까지
- 시설대관 잠정 중단
- 3층 커뮤니티 공간 폐쇄
☐ 시설관리 및 정비
○ 야외 주차장
- 진입로 난간 파손 부분 보수공사
- 야외 주차장 및 주변 환경정비 (청소년 봉사활동)
○ B1 전시실
- 갤러리 입구 배수로 정비
- 지하 창고 및 준비실 문 보안장치 설치
○ 3, 4F
- 승강기 검사 지적사항 정비
- 4층 식당 문 보안장치 설치
○ 재물조사 실시 : 4~5월</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>II. 예술곶 산양</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td></td><td>조성</td><td>☐ 예술곶 산양 조성 추진실적
○ 2020 예술곶 산양 조성공사(조경 및 부대공사) 기본설계 및 실시설계 완료</td><td>☐ 예술곶 산양 조성 현황 및 추진계획
○ 2020 예술곶 산양 공간 조성
- 예산변경 최종 협의 완료 (4.27. 예정)</td><td></td></tr>
</table>

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
		- 건축전문가 : 김태일 교수 - 내용 • 차량통행로 확보 등 부대공사 : 산출내역 및 일위대가 등 설계완료 • 조경공사 : 기본실시설계 완료 ○ 예술곶 산양 사용승인 - 구 산양분교 문화예술창작공간 조성사업 증축 및 용도변경 사용 승인: 4.14.(화) - 가설건축물 축조신고필증 교부: 4.14.(화)	• 사업계획 및 예산변경 승인 요청(4.28.) • 조성공사 세부계획수립 및 시공사 선정(5.7.한) • 공사시행(5월중) ○ 예술곶 산양 내부 환경정비 계획(안) 수립 : 5.12. 예정 - 내용(예산 협의에 따른 사업추진) • 내부 환경정비: 사생활 보호를 위한 블라인드, 커튼, 시트지 등 시공 • 공간 및 레지던시 운영을 위한 소규모 물품 구입 등	
	경영	○ 예술곶 산양 CI활용 사인물 제작 관련 - CI활용 사인물 디자인 제작 완료: 4.6.(월) - 사인물 제작업체 계약: 4.8.(수) - 사인물 제작 및 설치 완료: 4.28.(화) ○ 예술곶 산양 홈페이지 구축: 4.15.(수) - 홈페이지 주소(www.sanyang.or.kr) ○ 예술곶 산양 홍보계획 수립: 4.24.(금) ○ 2020 예술곶 산양 레지던시 운영 관련 - 레지던시 운영 계획 수립: 4.24.(금) - 1기 레지던시 입주 작가 공모 계획 수립: 4.24.(금) ○ 예술곶 산양 개관식 및 프리뷰전 계획 수립: 4.29.(수)	○ 예술곶 산양 디자이너 위촉 - 위촉기간: 5월~11월 - 내 용: 예술곶 산양 사업 관련 디자인작업 추진 - 위촉인원: 1인 ○ 2020 제1기 레지던시 프로그램 운영 - 입주기간: 6월~8월 - 입주작가: 7명(파일럿 작가 2명, 공모 5명) - 공모기간: 4.27.~5.15.(접수기간 5.4.~5.15.) - 서류심사: 5.18. / 면접심사(화상 등): 5.22.(금) - 작가선정 및 입주 : 5.25.(월)~5.31.(일) * 상기일정은 접수 인원 등 여건에 따라 변경될 수 있음 ○ 예술곶 산양 개관식 및 프리뷰전 운영(6.15 예정) - 지역주민, 도민, 도내외 예술가 등이 함께하는 개관식 및 파일럿 작가 프리뷰 전시 개막 • 개관용역 업체 선정 및 계약 추진: 5월 중 • 개관식 참석 VIP 등 참여자 리스트업 및 홍보: ~5.20.(수) • 프리뷰전 작품설치 및 전시: 6.1.~6.14.	

팀명	사업/업무	추진결과(4월)	추진계획(5월)	비고
	Ⅲ. 산지천갤러리			
	프로그램	□ 전시 [2-3층] 1건, 관람객 : 총 82명 ※ 4.17.(금)~23.(목) 기준 ○ 기획전시 <생명 속의 안식처> : 4.17.(금)~7.10.(금) - 전시참여 작가 간 사전회의 · 일시 및 장소 : 4.1.(수) / 서울 · 참석 : 전시기획자 및 참여작가 총 4명 · 내용 : 작품점검 및 선정, 연계프로그램 추진방식 확정 등 - 공간조성 및 내·외부 홍보 인쇄물 게시 : 4.15.(수) - 작품운송 및 설치 : 4.15.(수)~16.(목) - 제주MBC <와랑와랑TV> 방송촬영 및 방영 · 일시 및 장소 : 4.17.(금), 11시 (1시간) / 전시실 2~3F · 내용 : 작품 및 전시에 대한 개괄적 내용, 전시실 및 작가(작품) 소개 영상촬영 후 방송진행 · 촬영 : 기획자 인터뷰(30분), 전시실 및 작품 스케치 촬영(30분) · 방송 : (유튜브 채널) 4.23.(목), 14:30 / (TV) 4.24.(RMA), 18:25 - 오 픈 식 · 일시 및 장소 : 4.17.(금), 오후4시 / 1F 코워킹스페이스 · 참석 : 28명 ※ 코로나19 확산방지 간소화 진행 - 도록구성 및 제작 : ~4.29.(수) ※인쇄 : 5월중 [4층] ○ 상설전시 <故김수남 사진 기획_3부작 '사이'> (가칭) - 전시추진계획 수립 : 4.29.(수) - 사진선별 및 목록작업 추진 · 내용 : 휴먼 아시아, 아시아의 풍경, 제주풍경 분류 및 목록정리 - 작품 선정 및 작품(정보) 자문 : 4.29.(수)~5.7.(목)	□ 전시 [2-3층] ○ 기획전시 <생명 속의 안식처> : 4.17.(금)~7.10.(금) - 도록제작 및 인쇄 : 5월 중 - 전시연계프로그램 수립 및 추진 [4층] ○ 상설전시 <김수남사진 기획_3부작 '사이'> (가칭) - 기간 : 5.22.(금) ~ '21년 2월 - 구성 : 1부-휴먼 아시아, 2부-아시아의 풍경, 3부-제주풍경 - 추진 제반사항 · 작품 선정 및 작품(정보) 자문 : 4.29.(수)~5.7.(목) · 액자제작 및 사진인화 등 : 5.8.(금)~18.(월)	

<table>
<tr><th>팀명</th><th>사업/업무</th><th>추진결과(4월)</th><th>추진계획(5월)</th><th>비고</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>· 홍보물 제작(게시) 및 전시공간 조성·설치 : 5.11.(월)~21.(목)
· 오픈식 : 5.22.(금), 오후 5시 (예정) ※코로나19 확산방지 간소화 진행</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>☐ 운영
○ 산지천갤러리 주중 및 주말 운영자킴이 인력 채용 : 4.06.(월)~12.31.(목)

☐ 코로나19 확산에 따른 조치
○ 코워킹스페이스 폐쇄
○ 코로나19바이러스 예방 방역소독 실시
<table>
<tr><td>구분</td><td>4차</td><td>5차</td><td>6차</td><td>7차</td><td>8치</td></tr>
<tr><td>일정</td><td>4.3.(금)</td><td>4.9.(목)</td><td>4.17.(금)</td><td>4.22.(수)</td><td>4.29.(수)</td></tr>
</table></td><td>☐ 코로나19 확산에 따른 조치
○ 코워킹스페이스 공간 폐쇄</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Ⅳ. 김만덕 객주</td></tr>
<tr><td></td><td>프로그램</td><td>○ 방문객 현황
<table>
<tr><td colspan="4">김만덕 객주 방문객 현황</td></tr>
<tr><td>1월</td><td colspan="3">971명</td></tr>
<tr><td>2월</td><td colspan="3">654명</td></tr>
<tr><td>3월</td><td colspan="3">543명</td></tr>
<tr><td rowspan="4">4월</td><td>1~5일</td><td>47명</td><td rowspan="4">225명</td></tr>
<tr><td>6~12일</td><td>55명</td></tr>
<tr><td>13~19일</td><td>90명</td></tr>
<tr><td>20~22일</td><td>33명</td></tr>
</table></td><td>○ 김만덕객주 시설 관리(지속)
○ 5월 문화프로그램 관련 제반사항 준비 및 행사 진행
- 일시 : 5.30.(토) 16:00~18:00 예정
- 내용 : 공연, 체험(전통놀이 체험), 나눔(빙떡나눔)
(※사회적 거리두기 연장될시 취소 될 수 있음)</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>경영</td><td>☐ 코로나19 확산에 따른 조치
○ 4월 문화프로그램 취소 후 재추진 예정
○ 코로나19바이러스 예방 방역소독 실시
<table>
<tr><td>구분</td><td>4차</td><td>5차</td><td>6차</td><td>7차</td><td>8차</td></tr>
<tr><td>일정</td><td>4.3.(금)</td><td>4.9.(목)</td><td>4.17.(금)</td><td>4.22.(수)</td><td>4.29.(수)</td></tr>
</table></td><td></td><td></td></tr>
</table>